

KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2017

Thực hiện Quyết định 4081/QĐ-UBND ngày 29/12/2016 của UBND tỉnh Khánh Hoà ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Khánh Hoà năm 2017, Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2017 như sau:

I. MỤC TIÊU:

1. Mục tiêu chung:

- Nhằm trang bị, nâng cao kiến thức, năng lực quản lý, kỹ năng điều hành và thực thi nhiệm vụ, công vụ cho đội ngũ công chức, viên chức ở cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc, góp phần thực hiện tốt Chương trình cải cách hành chính tỉnh Khánh Hoà giai đoạn 2011 – 2020, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân, sự nghiệp phát triển của tỉnh Khánh Hoà và hội nhập quốc tế.

2. Mục tiêu cụ thể:

- Trên 95% công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước, kỹ năng quản lý lãnh đạo, lý luận chính trị, bồi dưỡng chức danh, vị trí việc làm đang đảm nhiệm, kiến thức quốc phòng – an ninh, tin học, ngoại ngữ đúng theo danh sách đã đăng ký.

II. ĐỐI TƯỢNG:

- Công chức, viên chức làm việc tại cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc.

III. NHIỆM VỤ:

1. Bồi dưỡng kiến thức quy định theo tiêu chuẩn cho công chức, viên chức các ngạch: Cán sự, chuyên viên, chuyên viên chính.

2. Trang bị kỹ năng nghiệp vụ theo yêu cầu công vụ; trang bị kiến thức về văn hoá công sở; trách nhiệm và đạo đức công vụ cho công chức các ngạch.

3. Bồi dưỡng theo chức danh cho lãnh đạo, quản lý thuộc Sở.

4. Bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; bồi dưỡng kỹ năng quản lý, lãnh đạo; bồi dưỡng quản lý chuyên ngành, nhu cầu công việc và vị trí việc làm theo chế độ bồi dưỡng bắt buộc tối thiểu hàng năm.



5. Bố trí, sử dụng hợp lý sau đào tạo để công chức, viên chức phát huy năng lực, chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện có hiệu quả các chương trình kinh tế, xã hội của tỉnh;

6. Bồi dưỡng kiến thức nâng cao và chuyên sâu về hội nhập kinh tế quốc tế cho cán bộ lãnh đạo, quản lý; cán bộ quản lý doanh nghiệp; công chức, viên chức hoạt động trong lĩnh vực liên quan đến hội nhập kinh tế quốc tế.

7. Tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho công chức thực hiện công tác cải cách hành chính.

8. Đào tạo, bồi dưỡng nữ công chức, viên chức theo Kế hoạch số 10236/KH- UBND tỉnh ngày 21/12/2016 thực hiện biện pháp bình đẳng giới tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2016 - 2020.

9. Đào tạo, bồi dưỡng theo các chương trình, dự án phát triển kinh tế, xã hội theo quy định của cơ quan có thẩm quyền (nếu có).

IV. NỘI DUNG:

1. Đào tạo, bồi dưỡng trong nước

a) Lý luận chính trị:

- Trang bị trình độ lý luận chính trị theo tiêu chuẩn quy định cho các chức danh lãnh đạo quản lý, cán bộ, công chức, viên chức;

- Tổ chức phổ biến các văn kiện, nghị quyết của Đảng; bồi dưỡng cập nhật, nâng cao trình độ lý luận chính trị theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.

b) Kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước:

- Trang bị kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước theo chương trình quy định cho công chức các ngạch;

- Trang bị kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước theo chức vụ lãnh đạo, quản lý; bồi dưỡng kiến thức an ninh – quốc phòng cho các đối tượng;

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý, chức danh nghề nghiệp chuyên ngành và vị trí việc làm theo chế độ bồi dưỡng bắt buộc tối thiểu hàng năm;

- Bồi dưỡng văn hoá giao tiếp ở công sở, văn hoá giao tiếp với công dân, đạo đức công vụ.

c) Kiến thức hội nhập kinh tế quốc tế:

- Tiếp tục đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật cho công chức, viên chức kiến thức tổng quan và chuyên sâu về hội nhập kinh tế quốc tế, hệ thống văn bản pháp luật thương mại và tập quán thương mại quốc tế, các tổ chức và khu vực

kinh tế, chính sách của Đảng và nhà nước, vấn đề sở hữu trí tuệ, công nghệ thông tin, kiến thức về tổ chức và quản lý doanh nghiệp, kinh doanh, quan tri thương hiệu, ngoại thương, cạnh tranh... để đáp ứng được nhiệm vụ xây dựng phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh và từng địa phương phù hợp xu hướng phát triển chung của đất nước trong quá trình hội nhập quốc tế.

d) Tin học: Đào tạo, bồi dưỡng tin học cho công chức, viên chức theo chức danh và vị trí công tác.

e) Ngoại ngữ:

Thực hiện bồi dưỡng tiếng Anh cho công chức quy hoạch các chức danh lãnh đạo của Sở để đủ điều kiện bổ nhiệm theo quy định, từng bước bồi dưỡng tiếng Anh cho công chức, viên chức đáp ứng nhu cầu ở từng vị trí việc làm, chức danh theo quy định, cán bộ nguồn của cơ quan, chú trọng chương trình đào tạo theo đề án của Tỉnh để có đủ điều kiện đi học nước ngoài theo Chương trình phát triển nhân lực giai đoạn 2016 -2020.

g) Đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

Cử công chức, viên chức đi đào tạo trình độ sau đại học trên cơ sở quy hoạch cán bộ và nhu cầu phát triển của cơ quan, đơn vị; tham gia các lớp nâng cao kỹ năng, nghiệp vụ tại các trường đại học trong nước;

Tiếp tục đào tạo bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ công chức, viên chức ở các nội dung: bồi dưỡng kiến thức về hội nhập quốc tế, kiến thức về bình đẳng giới,....

2. Đào tạo, bồi dưỡng ở nước ngoài: Theo quyết định của cấp có thẩm quyền (nếu có).

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN:

1. Tổ chức quán triệt cụ thể Kế hoạch này đến cơ quan, đơn vị để mọi tổ chức, cá nhân thuộc Sở biết và nhận thức đúng về chức năng, nhiệm vụ hoạt động đào tạo, bồi dưỡng là trang bị kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ, phương pháp làm việc, kinh nghiệm điều hành và xử lý công việc hiệu quả;

2. Nâng cao nhận thức của công chức, viên chức về trách nhiệm được cử đi đào tạo, bồi dưỡng và ý thức tự học, tự đào tạo, bồi dưỡng.

3. Tổ chức điều tra cơ bản về thực trạng trình độ và nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng theo quy hoạch cán bộ. Chọn, cử công chức, viên chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng của tỉnh tổ chức, tạo mọi điều kiện để công chức, viên chức được đi đào tạo, bồi dưỡng hoàn thành nhiệm vụ.



4. Chủ động liên kết, phối hợp với các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng của các Bộ, ngành Trung ương có chức năng đào tạo, bồi dưỡng để thực hiện theo chương trình, kế hoạch.

5. Phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức các lớp bồi dưỡng kiến thức hội nhập kinh tế quốc tế cho cán bộ, công chức, viên chức các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh.

VI. KINH PHÍ:

Kinh phí thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức từ nguồn chi thường xuyên và các nguồn kinh phí khác./.

Nơi nhận:

- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Ngọc Minh